МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 04.02.2021 № 115

г. Краснодар

О реализации стационарозамещающей технологии «приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» в Краснодарском крае

Во исполнение статьи 8 Федерального Закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пункта 3 статьи 2 Закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 г. № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края», а также в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 938 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о реализации стационарозамещающей технологии «приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» в Краснодарском крае» (прилагается).

2. Директорам государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края – комплексных центров социального обслуживания населения обеспечить работу по организации приемных семей для пожилых граждан на территории муниципальных образований Краснодарского края.

3. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направления на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru)»;

размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края (www.sznkuban.ru).

4. Признать утратившими силу приказы министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края:

1) от 18 апреля 2014 г. № 193 «Об организации приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов в Краснодарском крае»;

2) от 26 января 2015 г. № 33 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края

от 18 апреля 2014 г. № 193 «Об организации приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов в Краснодарском крае»;

приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 16 декабря 2019 г. № 2364 «О внесении изменений в приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 18 апреля 2014 г. № 193 «Об организации приемной семьи для граждан пожилого возраста и инвалидов в Краснодарском крае».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Министр С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
труда и социального развития
Краснодарского края
от 04.02.2021 № 115

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации стационарозамещающей технологии «приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» в Краснодарском крае

1. Общие положения

Положение о реализации стационарозамещающей технологии «приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов» в Краснодарском крае (далее – Положение) разработано с целью повышения качества жизни пожилых граждан и инвалидов и максимального продления нахождения их в привычной социальной среде, укрепления традиций взаимопомощи, профилактики социального одиночества.

2. Основные понятия

В Положении используются следующие основные понятия:

приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – приемная семья) – инновационная стационарозамещающая технология, представляющая собой совместное проживание и ведение общего хозяйства лица, нуждающегося в постороннем уходе, и лица, осуществляющего уход;

лицо, нуждающееся в постороннем уходе, – одинокий или одиноко проживающий пожилой гражданин (старше 65 лет) и (или) инвалид (в том числе инвалид с детства), нуждающийся вследствие возраста, травмы или болезни в постоянной посторонней помощи;

лицо, осуществляющее уход, – совершеннолетний дееспособный гражданин Российской Федерации, место жительства которого находится на территории Краснодарского края, не старше 60 лет, не являющийся близким родственником лицу, нуждающемуся в постороннем уходе, взявший на себя обязанности по осуществлению необходимого ухода за гражданином пожилого возраста или инвалидом в рамках приемной семьи;

бюджет приемной семьи – форма образования и расходования денежных средств, предназначенная для общих нужд приемной семьи;

паспорт приемной семьи – документ, содержащий основную информацию о членах приемной семьи, движимом и недвижимом имуществе лица, осуществляющего уход, и лица, нуждающегося в постороннем уходе,

социально-бытовых условиях проживания семьи, проблемах семьи, сроках и методах их решения.

3. Принципы организации деятельности приемной семьи

Организация деятельности по оказанию помощи в обеспечении жизнедеятельности в соответствии с потребностями в рамках приемной семьи основывается на следующих принципах:

соблюдение законных прав граждан пожилого возраста и инвалидов, гарантированных Конституцией Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации и Краснодарского края;

ориентация оказания помощи на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста и инвалидов;

добровольность граждан, выразивших желание организовать приемную семью.

4. Организация деятельности приемной семьи

4.1. Государственное управление, координация и контроль деятельности по оказанию помощи в рамках приемной семьи возлагаются на отдел организации социального обслуживания министерства труда и социального развития Краснодарского края (далее – отдел организации социального обслуживания).

4.2. Организация деятельности по оказанию помощи и ухода в рамках приемной семьи возлагается на государственные бюджетные учреждения социального обслуживания Краснодарского края – комплексные центры социального обслуживания населения (далее – учреждения).

4.3. Учреждения осуществляют следующие функции:

выявляют и ведут учет лиц, желающих организовать приемную семью;

составляют акт материально-бытового обследования лиц, желающих организовать приемную семью, – лица, нуждающегося в постороннем уходе, и лица осуществляющего уход (приложения 1, 2);

рассматривают заявления и принимают решение о возможности заключения договора на оказание услуг в рамках приемной семьи (далее – договор) в течение 15 дней со дня подачи заявления при наличии всех документов, определенных Положением;

заключают договор по форме согласно приложению 3 к Положению;

взаимодействуют с органами местного самоуправления, общественными и иными организациями по вопросам выявления лиц, нуждающихся в постороннем уходе в рамках приемной семьи;

осуществляют контроль за условиями проживания в приемной семье;

составляют паспорт приемной семьи (приложение 4);

проводят консультирование и социально-психологическое сопровождение лиц, организовавших приемную семью;

в рамках межведомственного взаимодействия в случае необходимости запрашивают сведения о регистрации заявителей по месту жительства и гражданах, зарегистрированных совместно с ними по месту жительства.

5. Организация приемной семьи

5.1. Организовать приемную семью могут совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, место жительства которых находится на территории Краснодарского края, не старше 60 лет, не являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии) – родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками, полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать), братьями и сестрами.

5.2. Лицо, желающее осуществлять уход в рамках приемной семьи, обращается в учреждение по месту своего проживания или проживания лица, нуждающегося в постороннем уходе, с соответствующим письменным заявлением (приложение 5) и следующими документами:

паспортом гражданина Российской Федерации или иным документом, удостоверяющим личность и подтверждающим проживание на территории Краснодарского края (копия с предъявлением оригинала);

справкой об отсутствии инфекционных заболеваний или психических заболеваний, наркомании, токсикомании, алкоголизма;

справкой об отсутствии судимости за тяжкие или особо тяжкие преступления.

В случае выбора места проживания приемной семьи у лица, желающего осуществлять уход, последнее должно представить дополнительно письменное согласие всех совершеннолетних совместно проживающих членов семьи и наймодателя, если жилое помещение предоставлено по договору социального найма (приложение 6).

5.3. Лицо, нуждающееся в постороннем уходе, обращается в учреждение по месту своего проживания или проживания лица, желающего осуществлять уход в рамках приемной семьи, с соответствующим письменным заявлением (приложение 7) и следующими документами:

паспортом гражданина Российской Федерации или иным документом, удостоверяющим личность и подтверждающим проживание на территории Краснодарского края (копия с предъявлением оригинала);

справкой-заключением уполномоченной медицинской организации об отсутствии у лица тяжелых инфекционных и (или) психических заболеваний, наркомании, токсикомании, алкоголизма, требующих лечения в специализированных медицинских организациях.

5.4. Общая площадь жилого помещения, выбранного совместным местом жительства приемной семьи, в расчете на каждого человека, проживающего в данном жилом помещении, должна быть не меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в соответствующем муниципальном образовании.

5.5. В случае отсутствия документов, необходимых для организации приемной семьи, либо несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым к лицу, желающему осуществлять уход, и лицу, нуждающемуся в постороннем уходе, учреждением в трехдневный срок направляется отказ в заключении договора в письменной форме посредством почтовой связи с указанием причин отказа.

5.6. Сторонами договора ежемесячно составляется акт об осуществленном уходе в рамках приемной семьи (приложение 8), в случае невозможности подписания акта в связи с ухудшением здоровья лица, нуждающегося в постороннем уходе, составляется соответствующий акт (приложение 9).

5.7. Ежегодно ответственным специалистом учреждения в паспорт приемной семьи вносятся дополнения, отражающие изменения в жизни (состояние здоровья) и имущественном (материальном) положении приемной семьи: лица, нуждающегося в постороннем уходе, и лица, осуществляющего уход.

5.8. За лицом, нуждающимся в постороннем уходе, и лицом, осуществляющим уход, в соответствии с действующим законодательством сохраняются права на установленные им социальные выплаты: пособия, компенсации и другие виды выплат, а также другие имущественные и неимущественные права.

5.9. Количество лиц, получающих уход в приемной семье, не должно превышать 2 человек одновременно.

6. Оплата социальных услуг в приемной семье

Финансирование оплаты услуг в приемной семье предусмотрено государственной программой Краснодарского края «Социальная поддержка граждан», (подпрограмма «Модернизация и развитие социального обслуживания»), утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 938 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Социальная поддержка граждан».

7. Бюджет приемной семьи

Принципы формирования и расходования бюджета приемной семьи определяются договором, заключенным между учреждением (в лице директора учреждения), лицом, осуществляющим уход, и лицом, нуждающимся в постороннем уходе.

8. Контроль за выполнением условий договора

Плановые мероприятия по контролю за выполнением условий договора осуществляются учреждением ежемесячно.

9. Порядок обжалования действий (бездействия) и решения должностных лиц учреждения при осуществлении деятельности по организации предоставления ухода в рамках приемной семьи

Лица, нуждающиеся в постороннем уходе, и лица, осуществляющие уход, имеют право обжаловать действия (бездействие) и решения должностных лиц учреждения при осуществлении ими деятельности по организации предоставления ухода в рамках приемной семьи в досудебном порядке (обратиться с жалобой по вопросам предоставления ухода лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) в учреждение, конфликтную комиссию, министерство труда и социального развития Краснодарского края и (или) в суд.

Начальник отдела организации
социального обслуживания Л.В. Дегтярь